附件

**参会回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 职务/部门 | |  | |
| 联系电话或手机 | | |  | | Email | |  |
| 工作单位 | |  | | | 科室/部门 | |  |
| 邮寄地址 | |  | | | | | |
| 开发票请填写：  （默认提供普通发票；专用发票开票需要等待时间较长。请留意） | | | | | | | |
| * 增值税普通发票，请提供：   纳税人名称+纳税人识别号（或统一信用代码）+收件地址/收件人姓名及联系电话 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| * 增值税专用发票，请提供：   纳税人名称+纳税人识别号（或统一信用代码）+注册地址+联系电话+开户银行名称+银行账号+收件地址/收件人姓名及联系电话 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 备注 | 请联系人或负责人填写上面每一项，发送到邮箱：（邮件主题请填写“合规研讨会\_姓名\_单位）[camdi-hegui@biohanconsulting.com](mailto:camdi-hegui@biohanconsulting.com) | | | | | | |