**附件2**

**赛柏蓝耗材招标会议报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | 联系人姓名 |  | |
| 单位地址 |  | | | | 联系人手机 |  | |
| 邮 编 |  | | 传真 |  | 联系人邮箱 |  | |
| 发票  汇款  事宜 | 【发票单位名称】 | | | | 【发票项目】请选择（ ）： A.培训费 B.会务费 | | |
| 【发票类型】请选择（ ）A.增值税普通发票（个人转账） B.增值税专用发票（公对公汇款，汇款备注：耗材会议） | | | | | | |
| 【缴费方式】  **会前汇款** | | | | | | |
| 【发票领取】请选择（ ）A.现场领取 B.会后快递（**顺丰到付**） | | | | | | |
| 【汇款账户】开户名:北京赛柏蓝科技有限公司 开户行:招商银行北京西二旗支行 账户:110 925 325 410 501 | | | | | | |
| 开票信息 | 单位名称 |  | | | 纳税人识别号 |  | |
| 地址 |  | | | 电话 |  | |
| 开户行 |  | | | 账户 |  | |
| **参**  **会**  **人**  **信**  **息** | 姓名 | 性别 | 部门 | 职位 | 手机 | E-mail | 微信号 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **温馨提醒** | 1. 参会人员信息填写完毕，**12月18日前**将报名表发邮件至邮箱gaofenzibest@163.com；  2.会前一周，给参会人员发送报到通知邮件及短信.微信提示；  3.**公对公汇款，备注耗材会议；个人汇款，公司简称+耗材会议**  4.会务费包含：学习费.资料费.会议期间午餐费用；住宿及交通费自理。  5.开会地点：**广州（具体酒店会前另行通知）** | | | | | | |